

بسمه تعالی

آگهی مناقصه عمومی شماره ۹۹/۲/۱/۳۹۷۲ تاریخ ۹۹/۰۵/۰۹

شهرداری جهرم با استناد مصوبه ردیف ۲۹ صورتجلسه شماره ۱ شورای محترم اسلامی شهر جهرم در نظر دارد، اجرای جمع آوری و حمل زباله از مبدا تا محل دفن زباله و نظافت معابر و کوچه های سطح شهر، حفر ترانشه و دفن بهداشتی زباله و پسماند سطح شهر به شرح ذیل با شرایط مندرج در اسناد مناقصه به مدت یک سال را، از طریق مناقصه عمومی به بخش خصوصی واجد شرایط واگذار نماید

ردیف	موضوع	قیمت پایه ماهنامه (ریال)	قیمت پایه سالانه (ریال)	مبلغ سپرده شرکت در مناقصه (ریال)
۱	منطقه شرق	۲/۴۱۷/۰۵۰/۲۶۹	۲۹/۰۰۴/۶۰۳/۲۲۸	۱/۴۵۱/۰۰۰/۰۰۰
۲	منطقه غرب	۲/۵۱۷/۰۴۳/۵۲۸	۳۰/۲۰۴/۵۲۲/۳۳۶	۱/۵۱۱/۰۰۰/۰۰۰
۳	منطقه شمال	۱/۳۴۵/۳۷۵/۱۸۸	۱۶/۱۴۴/۵۰۲/۲۵۶	۸۰۸/۰۰۰/۰۰۰
۴	دفن بهداشتی زباله و پسماند	۳۶۸/۶۷۱/۶۷۷	۴/۴۲۴/۰۶۰/۱۲۴	۲۲۲/۰۰۰/۰۰۰

آخرین مهلت قبول پیشنهادات پایان وقت اداری مورخ ۹۹/۰۵/۳۰ می باشد، محل تحویل پاکت پیشنهادی واحد حراست شهرداری جهرم می باشد. شهرداری در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادها مجاز و مختار میباشد. به پیشنهادهای مشروط و مخدوش و فاقد سپرده و پیشنهادهایی که پس از مهلت مقرر ارسال شوند ترتیب اثر داده نخواهد شد. مبلغ سپرده شرکت در مناقصه به صورت ضمانت نامه بانکی معتبر در وجه شهرداری جهرم یا واریز وجه به حساب ۰۱۰۶۴۳۷۲۱۲۰۰۸ نزد بانک ملی شعبه جهرم می باشد، هزینه مناقصه به عهده برنده مناقصه میباشد، برندگان اول تا سوم در صورتی که حاضر به انعقاد قرارداد نشوند سپرده آنان به ترتیب به نفع شهرداری ضبط میگردد. متقاضیان میتوانند جهت اطلاع بیشتر به سایت www.jahrom.ir و یا با شماره تلفن ۰۵۴۲۳۴۷۷-۰۷۱ تماس و جهت دریافت اوراق مناقصه و سایر اطلاعات و جزئیات و شرح خدمات که در اسناد مناقصه مندرج می باشد، به معاونت خدمات شهری شهرداری جهرم، واقع در چهار راه دفاع مقدس، ساختمان شهرداری مراجعه نمایند.

علیرضا نظری جهرمی - شهردار جهرم

نوبت چاپ دوم ۹۹/۰۵/۲۰

نوبت چاپ اول ۹۹/۰۵/۱۳

تاریخ تشکیل کمیسیون عالی معاملات و بازگشایی پیشنهادات ۹۹/۰۶/۰۲

آثار حفرتراشه و دفن زباله در محل دفن زباله در سال ۱۳۹۹ و ۱۴۰۰

شرح	مقدار	واحد	قیمت جزء	قیمت کل
حفرتراشه با بیل مکانیکی عمق ۵ متر، عرض ۸ متر، طول ۵۰ متر (۲۰۰۰ متر مربع)	۱	عدد		
دفن زباله	۲۰۰۰	متر مکعب		
جابجایی و حفظ و نگهداری فنس متحرک	۳۰۰	متر طول		
جمع کل				

ردیف	شرح	تعداد	واحد	قیمت جزء	قیمت کل
۱	کرایه بیل مکانیکی جهت ایجاد حفرتراشه در یک ماه		ساعت		
۲	اجاره لودر جهت دفن		ساعت		
۳	اجاره جرثقیل جهت جابجایی فنس در یک سال ۱۲ ساعت		ساعت		
۴	کارگر جهت جابجایی فنس در یک سال ۲۴ ساعت کارگر		ساعت		
۵	نگهبان		نفر		
۶	خرید آب ماهیانه یک تانکر آب ۱۰ هزار لیتری		تانکر		
۷	دستکش ماهیانه ۲ جفت		جفت		
۸	لباس هر کارگر سالی ۲ دست جهت ۱۶ نفر		دست		
۹	ماسک هر کارگر ماهیانه ۲ عدد		عدد		
جمع کل یک ماه سال					
محاسبه یک سال					

شماره :

تاریخ :

پیوست :

بسمه تعالی

قرارداد واگذاری ایجاد ترانشه و دفن بهداشتی زباله در محل سایت دفن زباله
شهرداری جهرم

با توجه به مصوبه شماره ----- شورای محترم اسلامی شهر جهرم و صورتجلسه
کمیسیون عالی معاملات به شماره ----- و آگهی مناقصه به شماره -----
و نامه شماره ----- ، قرارداد ذیل فی ما بین طرفین تنظیم گردید.
این موافقتنامه به همراه شرایط عمومی و دیگر مدارک الحاقی آن یک مجموعه غیر قابل
تفکیک است و پیمان نامیده می شود

ماده اول: طرفین قرارداد:

کارفرما: شهرداری جهرم به شماره شناسه ملی ۱۴۰۰۱۹۰۷۵۳۲ کد اقتصادی
۴۱۱۳۸۵۳۳۶۷۶۹ با نمایندگی آقای علیرضا نظری جهرمی که در این پیمان کارفرما نامیده می
شود.

پیمانکار: شرکت به شماره ثبت شناسه ملی
شرکت به شماره و کد اقتصادی ، دارای گواهی نامه
مشمولیت مالیات بر ارزش افزوده به شماره گواهی نامه تایید صلاحیت
(مربوط به کارگران) به شماره مورخ صادره از اداره کل تعاون ،
کار و امور اجتماعی ، گواهی نامه تایید صلاحیت ایمنی به شماره ----- مورخ-----
----- صادره از اداره کل تعاون کارو امور اجتماعی (صلاحیت ایمنی) و با نمایندگی آقای
..... فرزند کد ملی متولد----- صادره از -----
دارنده امضا مجاز که در این پیمان، پیمانکار نامیده می شود.
از سوی دیگر طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است، منعقد
می گردد.

ماده دوم: موضوع قرارداد

در اجرای ماده ۷ قانون مدیریت پسماند و با عنایت به آگهی مناقصه عمومی شماره -----
مورخ ----- و کمیسیون عالی معاملات موضوع قرارداد عبارت است از ایجاد
ترانشه استاندارد و دفن بهداشتی زباله های خانگی، صنعتی و کشاورزی ، بیمارستانی ، حیوانات
معدوم شده و پسماندهای سطح شهر و غیره برابر دستورالعمل و قوانین مدیریت پسماند و

«نامه های صادره از این شهرداری بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد»

محیط زیست و ضوابط و مقررات بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی و با اجرای ضوابط و مقررات و اصول ایمنی و فنی بهداشتی محیط کار به استناد دستورالعمل اداره محترم کار و تعاون و رفاه اجتماعی با مد نظر قراردادن صرفه و صلاح شهرداری جهرم

ماده سوم: مبلغ قرارداد:

با توجه به صورتجلسه کمیسیون عالی معاملات به شماره مورخ..... مبلغ کل پیمان که به عنوان سقف قرارداد در طول مدت قرارداد تلقی میگردد، ریال می باشد که با توجه به صورت وضعیت ارائه شده از سوی پیمانکار که در پایان هر ماه ارائه میگردد در حق ایشان پرداخت میگردد

تبصره ۱: کارفرما در صورت لزوم افزایش یا کاهش حجم کار میتواند تا ۲۵ درصد موضوع و مبلغ قرارداد را افزایش یا کاهش دهد و درج مقادیر تقریبی در برآورد ها به پیمانکار حق نمیدهد که انجام کامل آن را از کارفرما بخواهد

تبصره ۲: کارفرما میتواند انجام کارهای احتمالی و مرتبط با موضوع پیمان را تا حداکثر ۱۰ درصد مبلغ قرارداد از پیمانکار بخواهد

تبصره ۳: مالیات بر ارزش افزوده در صورت مشمولیت پیمانکار و ارائه گواهی مثبت در هر صورت وضعیت محاسبه و به حساب بستانکاری پیمانکار منظور و ایشان مسئول پرداخت آن به اداره امور مالیاتی می باشد و در صورت عدم ارائه در زمان انعقاد قرارداد، مالیات بر ارزش افزوده به پیمانکار پرداخت نخواهد شد و هیچ گونه مسئولیتی به عهده شهرداری نمیباشد و پیمانکار موظف به پرداخت مالیات بر ارزش افزوده از حساب خود به امور مالیاتی میباشد.

ماده چهارم: مدت پیمان و تاریخ شروع و پایان کار

مدت قرارداد یکسال تمام شمسی می باشد که از مورخ آغاز و در مورخ پایان می یابد. تاریخ شروع قرارداد به منزله زمان تحویل محدوده پیمان می باشد.

تبصره ۱: پیمانکار موظف است تا زمان انتخاب پیمانکار جدید و شروع به کار وی امورات مربوط به پیمان را انجام داده و رها ننماید

تبصره ۲: کارفرما متعهد است مدت کارکرد پیمانکار و هزینه انجام آن را از طریق ترک تشریفات مناقصه مشخص و در حق وی پرداخت نماید

ماده پنجم: دوره تضمین

حسن انجام عملیات موضوع پیمان از تاریخ تحویل موقت که طبق شرایط عمومی تعیین می شود برای یک ماه از سوی پیمانکار تضمین می گردد و طی آن به ترتیب ماده ۱۷ و ۱۸ شرایط پیمان عمل خواهد شد .

« نامرئی صادره از این شهرداری بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد »

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ماده ششم: نظارت بر اجرای کار

نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان از طرف کارفرما به عهده حوزه معاونت خدمات شهری با توجه به مفاد شرایط عمومی پیمان خواهد بود.

—نشانی طرفین

نشانی کارفرما: خیابان آیت اله کاشانی - شهرداری جهرم تلفن: -----

نشانی پیمانکار: ----- تلفن: -----

ماده اول: تعاریف و مفاهیم

۱- پیمان

عبارت از تعهداتی که طرفین قرارداد طبق اسناد و مدارک پیمان جهت اجرای وظایف مسئولیت ها و تعهدات نسبت به یکدیگر به عهده می گیرند .

۲- موافقتنامه

موافقتنامه سندی است که مشخصات اصلی پیمان مانند مشخصات دو طرف موضوع و مبلغ و مدت پیمان در آن بیان شده است.

۳- شرایط عمومی

شرایط عمومی مفاد همین مواد است که شرایط عمومی حاکم بر پیمان را تعیین می کند .

۴- شرایط خصوصی

شرایط خصوصی ، شرایط خاصی است که به منظور تکمیل شرایط عمومی برای این پیمان با توجه به وضعیت و ماهیت آن تنظیم شده است و در آن روش ها و ضوابط اجرای بهینه کار مشخص شده است و جزء لاینفک این قرارداد می باشد

۵- پسماند

پسماند به مواد جامد ، مایع ، گاز و (غیر فاضلاب) گفته می شود که به طور مستقیم یا غیر مستقیم حاصل از فعالیت انسان بوده و از نظر تولید کننده زایده تلقی می شود و به پنج گروه تقسیم می شود. ۱- پسماندهای صنعتی ۲- پسماندهای کشاورزی ۳- پسماندهای بیمارستانی (پزشکی) ۴- پسماندهای ویژه ۵- پسماندهای عادی (شهری و خانگی)

۶- دفن

عبارت است از تخلیه زباله و ضایعات در مکانی که به همین منظور مشخص گردیده و دفن آنها براساس اصول بهداشتی و مطابق قانون مدیریت پسماند صورت می گیرد.

آدرس: شهرداری جهرم

ص پ ۱۱۹

کد پستی: ۷۶۱۳۶-۱۳۳۱۳۶

تلفن: ۵۲۳۳۶۷۷۰۸

فاکس: ۵۲۳۳۶۵۳۰۸

«نامه های صادره از این شهرداری بدون مهر برجه فاقد اعتبار می باشد»

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ماده دوم : کسورات قانونی و تضامین

۱- کسورات : کسورات قرارداد شامل

۱-۱ بیمه تامین اجتماعی معادل ۳۰ درصد به صورت دستی و ۷۰ درصد به صورت مکانیکی (حدود ۱ درصد) که در صورت ارائه فیش پرداختی بیمه ماهیانه معادل ۰.۵٪ صورت وضعیت طبق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی نزد کارفرما نگهداری و پس از ارائه مفاصا حساب تامین اجتماعی مسترد می گردد

۲- مالیات بر اساس قانون مالیاتهای مستقیم

۳-۱ جرائم طبق جدول جرائم از صورت وضعیت پیمانکار کسر میگردد

تبصره ۱ : مسولیت پرداخت کسورات قانونی و مالیات بر ارزش افزوده به عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار حق ندارد پرداخت آنرا موکول به پرداخت شهرداری نماید و در صورت قصور در این خصوص ، در صورت مشمولیت جرائم ، مسئولیت به عهده پیمانکار میباشد

تبصره ۲ : کلیه کسورات قانونی اعم از بیمه و دارایی و عوارضات مشمول قرارداد به عهده پیمانکار میباشد

۴-۱ حسن انجام کار: شهرداری از هر صورت وضعیت پیمانکار معادل ۱۰ درصد به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر که پس از تحویل قطعی و ارائه مفاصا حسابهای تامین اجتماعی ، امور مالیاتی ، اداره تعاون کار و رفاه اجتماعی و تسویه حساب کامل با کارگران خود به پیمانکار و اعلام دستگاه نظارت قابل استرداد خواهد بود

۲- ضمانت نامه بانکی و تضمین انجام تعهدات:

در این راستا پیمانکار در زمان عقد پیمان یک فقره ضمانتنامه بانکی به شماره مورخ به عهده بانک شعبه اعتبار تا تاریخ معادل ریال بابت حسن انجام تعهدات تحویل شهرداری نمود .

تبصره : در موقع امضای پیمان، برای تضمین انجام تعهدات ناشی از آن پیمانکار باید ضمانت نامه ای معادل ۱۰ درصد مبلغ یکساله قرارداد صادر شده از طرف بانک مورد قبول کارفرما و در ضمیمه اسناد مناقصه بوده است تسلیم کارفرما نماید. ضمانت نامه یاد شده باید تا یک ماه پس از تاریخ اتمام قرارداد معتبر بوده و تا هنگامی که تحویل قطعی انجام نشده است و پیمانکار موجبات تمدید آن را فراهم نکرده تا ضمانت نامه تمدید شود ، کارفرما حق دارد که مبلغ

« نامه های صادره از این شهرداری بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد »

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ضمانت نامه را از بانک ضامن دریافت و وجه آن را بجای ضمانت نامه به رسم وثیقه نزد خود نگهدارد.

الف : تضمین انجام تعهدات پس از اتمام قرارداد و تحویل قطعی آزاد می شود و آخرین صورت وضعیت ماهیانه طبق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی پس از ارائه مفصاحساب بیمه آزاد می گردد

ب: تاریخ تحویل قطعی یک ماه پس از تحویل موقت و با ارائه کامل مفصاحساب می باشد.

۳- مدارک ونحوه تنظیم صورت وضعیت

۱-۳ تنظیم صورت وضعیت فقط براساس آنچه در آیتمهای قرارداد ذکر گردیده است امکان پذیر است **تصوره**: در صورتیکه پیمانکار در انجام کاستی داشته باشد علاوه بر کسر عدم کارکرد پیمانکار از صورت وضعیت مبلغ جریمه نیز از صورت وضعیت کسر میگردد

۲-۳ پیمانکار موظف است همراه ارائه صورت وضعیت، مدارک ذیل تکمیل و به تایید دستگاه نظارت رسانده و تحویل کارفرما نماید

۱- فرم صورت وضعیت ۲- لیست حضور و غیاب کارگران ۳- لیست ریز حقوق کارگران که شامل تمام آیتمهای حقوق باشد ۴- لیست واریز حقوق به حساب کارگران نزد یکی از بانکهای رسمی کشور که دارای تایید پرداخت توسط بانک باشد ۵- لیست ریز بیمه کارگران ۶- فیش بیمه تامین اجتماعی پرداخت شده به حساب تامین اجتماعی ۷- کپی قرارداد و کلیه ابلاغهای کارفرما به پیمانکار در خصوص بندهای قراردادهای

۲-۳ هر گاه پیمانکار نسبت به صورت وضعیتی که اصلاح شده است، معترض باشد اعتراض خود را با ذکر دلیل حداکثر ظرف ۵ روز به کارفرما اعلام می کند تا مورد رسیدگی قرار گیرد در غیر اینصورت اعتراضهای بعدی مورد قبول نخواهد بود.

۳-۴ زمان ارائه صورت و وضعیت از سوی پیمانکار به صورت ماهیانه و حداکثر زمان تحویل ۱۵ ماه بعد خواهد بود.

۴- پرداختها

۱-۴ هر گونه درخواست وجهی از طرف پیمانکار با توجه به پیشرفت کار و ارائه صورت وضعیت که به دستگاه نظارت عالی رسیده باشد مقدور خواهد بود با این توضیح که اگر پیمانکار تا ۱۵ روز نسبت به ارائه صورت وضعیت ماهانه اقدام ننماید دستگاه نظارت منطقه با کسب تکلیف از دستگاه نظارت عالی نسبت به تهیه صورت وضعیتی از عملکرد پیمانکار اقدام نموده و از محل مطالبات با کسر ۱۵٪ جریمه از حساب پیمانکار با طی مراحل قانونی نسبت به پرداخت حق و حقوق پرسنل شرکت اقدام نماید.

«نامه های صادره از این شهرداری بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد»



وزارت کشور

استانداری فارس

شهرداری جهرم

شهردار

شماره :

تاریخ :

پیوست:

۲-۴ اگر پیمانکار به هر دلیلی نتواند یا نخواهد صورت وضعیت کارهای انجام شده را به صورت ماهانه (تا ۱۵ ماه بعد) ارائه نماید کارفرما حق دارد به نحو مقتضی نسبت به تهیه صورت وضعیت با اعمال جریمه مقرر جهت مراحل بعدی اقدام نماید.

۳-۴ تسویه حساب نهایی کارفرما با پیمانکار در پایان قرارداد مستلزم تسویه حساب پیمانکار با کارگران و پرداخت مطالبات ادارات و یا هر آنکه در طول پیمان به سبب عدم انجام امور محوله از ایشان طلبکار می گردند با ارائه مفاصا حساب با ذی حق می باشد .

۴-۴ هر گاه نماینده پیمانکار در مهلت فوق الذکر جهت تنظیم صورت وضعیت حاضر نشود کارفرما می تواند صورت وضعیت نهایی را تنظیم کند . صورت وضعیتی که به طریق مذکور تهیه می شود برای طرفین قطعی و لازم خواهد بود و پیمانکار با امضاء این قرارداد حق هر گونه اعتراضی را در مراجع قضایی و حقوقی از خود سلب می نماید . یک نسخه از این صورت وضعیت از طرف کارفرما برای پیمانکار ارسال می گردد . در صورت عدم پرداخت حق و حقوق کارگران از طرف پیمانکار، کارفرما می تواند از محل مطالبات یا تضمین انجام تعهدات شرکت نسبت به پرداخت آنها با در نظر گرفتن اسناد مثبتته کارکرد پرسنل اقدام نماید

۵- صورت حساب قطعی و تسویه حساب پیمانکار

صورت حساب قطعی پیمانکار عبارت است از مبلغ صورت وضعیت قطعی و مبالغی که بر اساس مواد پیمان و سایر اسناد ضمیمه ، به مبلغ قرارداد اضافه یا کسر می شود. صورت حساب قطعی که به ترتیب بالا تنظیم می گردد مابعد تسویه حساب نهایی پیمانکار خواهد بود و پس از امضای آن طرف کارفرما و پیمانکار برای طرفین لازم الاجرا بوده و هرگونه اعتراض نسبت به آن بدون اثر می باشد.

اگر بر اساس صورت حساب قطعی ، پیمانکار مبلغی به کارفرما بدهکار شود کارفرما حق خواهد داشت بدون احتیاج به انجام تشریفات قضایی طلب خود را از محل ضمانت نامه های تعهد انجام کار و یا داراییهای موجود او در کارگاه وصول کند و اگر این ضمانت نامه ها و یا داراییهای موجود کفایت بدهی پیمانکار ننماید ، طبق قوانین جاری کشور از سایر داراییهای وی وصول می گردد . در این خصوص پیمانکار هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت.

تبصره : کارفرما هیچگونه تعهد و مسئولیتی در خصوص تسویه حساب پیمانکار با ادارات بیمه ، دارایی و غیره را ندارد و پیمانکار موظف است نسبت به تحقیق ، بررسی و استعلام از ادارات و سازمانهای مربوطه در خصوص تسویه حساب صورت وضعیت های خالص و یا ناخالص اقدام لازم قانونی بعمل آورد. کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و

(نامه های صادره از این شهرداری بدون مهر برحسب فاقد اعتبار می باشد)

پست الکترونیک:

آدرس سایت:

سامانه پیام کوتاه :

INFO@JAHROM.IR

WWW.JAHROM.IR

۱۰۰۰۰۰۴۸

آدرس شهرداری جهرم

ص پ ۱۱۹

گوشی: ۰۱۶۳۹۳-۷۶۱۱۳۹

تلفن: ۰۵۶۲۳۶۷۷۰

فاکس: ۰۵۶۲۳۶۵۳۰



وزارت کشور
استاندارداری فارس
شهرداری جهرم
شهردار

شماره :

تاریخ :

پیوست :

رعایت مقررات عمومی ، شرایط و شرح خدمات خاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق و به پیمانکار ابلاغ نماید و این موضوع نمیتواند مورد اعتراض پیمانکار باشد.
تبصره: در زمان اتمام قرارداد، پیمانکار موظف است، مفاسد حساب ادوات دارایی، بیمه، شهرداری و سایر مراجع مربوطه را اخذ نماید .

ماده سوم : شروط قرارداد

- ۱- عملیات اجرایی این قرارداد همیشه باید زیر نظر مدیریت خدمات شهری و با اطلاع ناظر مقیم خدمات شهری شهرداری جهرم انجام شود، نظارتی که از طرف کارفرما در اجرای موضوع پیمان به عمل آید به هیچ وجه از مسئولیت پیمانکار نمی کاهد.
- ۲- ناظر یا ناظرین معرفی شده از سوی کارفرما به عنوان نماینده کارفرما تلقی می گردد و در اجرای کار، نظارت و مراقبت دقیق بعمل می آورد ، هر گونه دستوری که از طرف ناظر مقیم به پیمانکار داده می شود به مثابه دستور کارفرما می باشد.
- ۳- ناظر یا ناظرین به هیچ عنوان حق ندارند از تعهدات پیمانکار بکاهند یا موجب تمدید مدت پیمان یا پرداخت اضافی به پیمانکار با هر دستور تغییر کاری صادر نمایند.
- ۴- پیمانکار حق دفن لاستیک خودروها و جام ها همراه با زباله را ندارد.
- ۵- کلیه تجهیزات و وسائل مورد نیاز جهت انجام کار از قبیل انواع خودرو، تجهیزات و لباس عوامل و ابزار آلات و غیره به عهده پیمانکار می باشد
- ۶- پیمانکار یا عوامل ایشان حق هیچ گونه بازیافت و جداسازی مواد را نداشته و مسئولیت هر گونه آتش سوزی و تخلیه زباله و ضایعات در مکانهای ممنوعه بر عهده دارد.
- ۷- هر گاه ضمن انجام کار اشیاء قیمتی و... در محل کار پیدا شد پیمانکار موظف است آنرا به کارفرما تحویل نماید.
- ۸- در صورتی که شهرداری اقدام به احداث کارخانه بازیافت و با کمپوست از طریق خود و یا بخش خصوصی نماید این قرارداد تحت هیچ شرایطی منافی اقدامات و حقوق شهرداری نبوده و پیمانکار موظف و مکلف به همکاری در این زمینه می باشد.
- تبصره : تعدیل قرارداد در صورت موافقت شهرداری صرفاً برابر درصد افزایش حجم دفن زباله که بصورت غیر متعارف بوجود آید ، خواهد بود .
- ۹- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به هیچ عنوان چه جزئی و چه کلی به دیگری ندارد
- ۱۰- پیمانکار موظف است در حوادث قهری و غیر مترقبه و پیش بینی نشده با تمام امکانات و تجهیزات با کارفرما همکاری نماید.

(نامه های صادره از این شهرداری بدون مهر بر حسب فاقد اعتبار می باشد)

آدرس شهرداری جهرم

ص پ ۱۱۹

گوشی: ۱۱۶۳۹۳-۷۶۱۳۹

تلفن: ۵۶۲۳۶۷۰

فکس: ۵۶۲۳۶۵۳۰

پست الکترونیک:

INFO@JAHROM.IR

آدرس سایت:

WWW.JAHROM.IR

سامانه پیام کوتاه :

۱۰۰۰۰۰۴۸



وزارت کشور

استانداری فارس

شهرداری جهرم

شهردار

شماره :

تاریخ :

پیوست:

۱۱- پیمانکار موظف به دفن بهداشتی زباله ها به صورت روزانه است به صورتی است که پس از انتقال زباله به ترانشه نسبت به پوشاندن آن به وسیله حداقل ۴۰ سانتی متر خاک در لایه آخر اقدام نماید .

۱۲- پیمانکار در زمان اجرای عملیات میبایست رعایت کلیه اصول ایمنی و حفاظتی در محوطه بنماید و علائم هشدار دهنده از قبیل چراغهای هشدار دهنده و غیره در محل نصب نماید چنانچه در عدم اجرای تعهدات مندرج خساراتی به اشخاص حقیقی و یا حقوقی وارد آید پیمانکار شخصاً ضامن و کارفرما هیچگونه تعهدی نخواهد داشت

۱۳- پیمانکار موظف است ترانشه ها را به نحوی طراحی کند که ایمنی لازم جهت عبور و مرور کارگران و خودروهای دفن زباله فراهم شود به نحوی که محل عبور خ. دروها و کارگران از روی ترانشه های قبلی نباشد

۱۴- کارگران و رانندگان و عوامل مشغول بکار در محل موضوع قرارداد پرسنل پیمانکار قلمداد گردیده و هیچ گونه رابطه کاری و کارفرمایی با شهرداری نداشته و کلیه مسئولیت ها و عواقب ناشی از انجام کار در حین کار ، قبل و بعد از کار به عهده پیمانکار می باشد.

۱۵- پیمانکار موظف به رعایت کلیه قوانین حفاظت کار و پرداخت حقوق و مزایای کارگران و عوامل و پرسنل تحت امر خود برابر مصوبات شورای عالی کار و دیگر مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران می باشد.

۱۶- ورود کلیه افراد متفرقه به محل سایت دفن زباله ممنوع و جلوگیری از آن به عهده پیمانکار می باشد . پیگیری قضایی به منظور عدم ورود افراد مزبور به سایت به عهده پیمانکار میباشد

۱۷- نظارت و تایید کلیه موارد ذکر شده در قرارداد در مورد عملکرد پیمانکار به عهده ناظر مقیم خدمات و اسناد و مدارک باید به تایید مدیریت خدمات شهری و ناظر عالی برسد.

۱۸- پیمانکار موظف به رعایت ضوابط فنی ، ایمنی و بهداشتی کار می باشد و چنانچه اجرای ضوابط مزبور به عهده شهرداری باشد پیمانکار موظف است مراتب را به صورتی مکتوب به شهرداری (کارفرما) اعلام نماید.

۱۹- پیمانکار موظف به ارائه تأیید صلاحیت ایمنی و تاییدیه صلاحیت اداره کار (مربوط به کارگران) به شهرداری می باشد .

تبصره : کل منطقه دفن زباله تحویل پیمانکار گردید لذا حفاظت و تامین ایمنی محیط به عهده ایشان می باشد همچنین حفظ و نگهداری از محل سایت دفن زباله به عهده پیمانکار می باشد و می بایست نگهبان ۲۴ ساعته حضور داشته باشد .

(نامه های صادره از این شهرداری بدون مهر بر حسب فائده اعتبار می باشد)

پست الکترونیک:

آدرس سایت:

سامانه پیام کوتاه :

INFO@JAHROM.IR

WWW.JAHROM.IR

۱۰۰۰۰۰۴۸

آدرس شهرداری جهرم

ص پ ۱۱۹

گوشی ۱۱۶۳۹۳-۷۶۱۳۹

فکس ۵۶۲۳۶۷۰

تاکس ۵۶۲۳۶۵۳۰



وزارت کشور

استانداری فارس

شهرداری جهرم

شهردار

شماره :

تاریخ :

پیوست :

۲۰- پیمانکار موظف به تعبیه تابلوهای ایمنی و هشدار و در محل محوطه می باشد و موظف است تابلوها را به نحوی در محل به کار برد که امکان سرقت آن به حداقل برسد ، چنانچه تابلوهای ایمنی در محل مفقود گردید موظف است بلافاصله نسبت به جایگزینی آن اقدام نماید ، در هر حال وظیفه حفظ و نگهداری و همچنین مسئولیت عدم وجود تابلو در محل به عهده پیمانکار است %

۲۱- پیمانکار موظف به بیمه نمودن (بیمه مسئولیت) موضوع پیمان می باشد.

۲۲- رعایت کلیه مسائل بهداشتی و زیست محیط در محوطه دفن زباله به عهده پیمانکار می باشد و همچنین در صورت بروز هر گونه مشکل پیمانکار موظف به پاسخگویی در مراجع ذیصلاح می باشد

۲۳- تسطیح مسیرهای ابتدای سایت دفن زباله تا محل ترانشه ها به عهده پیمانکار می باشد .

۲۴- در صورت اتمام زمان قرارداد و یا فسخ آن پیمانکار موظف به ادامه کار تا زمان برگزاری مناقصه و مشخص شدن پیمانکار جدید با ترک تشریفات مناقصه می باشد.

۲۵ - پیمانکار باید توان مالی پرداخت حداقل سه ماه حقوق و مزایای پرسنل خدماتی خود را داشته باشد در این خصوص مسئولیت هر گونه بی نظمی و اخلاف در اجرای مفاد قرارداد به عهده پیمانکار

بوده و ایشان در برابر خدشه دار شدن وجهه شهر و شهرداری از جانب عوامل خود (معنوی ، حقوقی ، اجتماعی ، سیاسی و...) در قبال عدم پرداخت حقوق و مزایای کارگران خود حتی اگر در اخذ مطالبات خود از کارفرما تاخیر داشته باشد ضامن می باشد و تحت هیچ عنوان و شرایطی حق منوط نمودن مطالبات کارگران و پرسنل خود را به دریافت صورت وضعیت را ندارد

۲۶- پیمانکار موظف به رعایت شرایط ذیل در حفر ترانشه می باشد

الف: حفر ترانشه با عمق حداقل ۵ متر با رعایت اصول فنی

ب- حفر ترانشه جداگانه جهت دفن حیوانات ناقل بیماری که توسط شهرداری شکار می گردند.

۲۷ - دفن پسماند منازل ، اماکن عمومی ، موسسات و سازمانهای متعلق یا وابسته به شهرداری و یا دولتی ، نهادها، ارگانها ، بخش خصوصی و ... از سطح معابر ، سطل و مخازن، زباله همچنین جمع آوری حیوانات معدوم شده واقع در داخل محدوده عملیات پیمان تا محل های تعیین شده از طرف دستگاه نظارت و زباله های بیمارستان عادی و اتوکلاو شده

((نامه های صادره از این شهرداری بدون مهر برحسب فاقد اعتبار می باشد))

پست الکترونیک:

آدرس سایت:

سامانه پیام کوتاه :

INFO@JAHROM.IR

WWW.JAHROM.IR

۱۰۰۰۰۰۴۸

آدرس شهرداری جهرم

ص پ ۱۱۹

گپشتی ۱۱۶۳۹۳-۷۶۱۳۹

تلفن ۵۶۲۳۶۷۷۰

فاکس ۵۶۲۳۶۵۳۰



وزارت کشور
استاندارداری فارس
شهرداری جهرم
شهردار

شماره :

تاریخ :

پیوست:

۲۸- در صورتی که شهرداری اقدام به احداث کارخانه ی بازیافت ویا کمپوست از طریق خود و یا بخش خصوصی نماید این قرارداد تحت هیچ شرایطی منافی اقدامات و حقوق شهرداری نبوده و پیمانکار موظف و مکلف به همکاری در این زمینه می باشد

۲۹- پیمانکار حق هیچ گونه تغییر در اجرای برنامه کاری بدون هماهنگی کارفرما را ندارد .

حفر ترانشه و دفن بهداشتی زباله در منطقه دفن زباله :

۱-شامل ایجاد ترانشه استاندارد و دفن بهداشتی زباله های خانگی، صنعتی و کشاورزی و حیوانات معدوم شده و پسماندهای سطح شهر و غیره برابر دستورالعمل و قوازیب—ن سازمان مدیریت پسماند و محیط زیست و ضوابط و مقررات بهداشتی دانشگاه علم و پزشکی و با اجرای ضوابط و مقررات و اصول یا منی و فنی بهداشتی محیط کار به استناد دستورالعمل اداره محترم کار و تعاون و رفاه اجتماعی با مد نظر قراردادن صرفه و صلاح شهرداری جهرم طبق شرایط ذیل:

- ۲ - با توجه به مشترک بودن منطقه دفن زباله پیمانکار می بایست نسبت به حفر ترانشه و دفن بهداشتی زباله در منطقه کارگاهی که جهت وی مشخص می شود اقدام نماید .
- ۳ - عملیات اجرایی این قرارداد همیشه باید زیر نظر مدیریت خدمات شهری و با اطلاع ناظر مقیم خدمات شهری شهرداری جهرم انجام شود، نظارتی که از طرف کارفرما در اجریای موضوع پیمان به عمل آید به هیچ وجه از مسئولیت پیمانکار نمی کاهد
- ۴ - ناظر یا ناظرین معرفی شده از سوی کارفر ما به عنوان نماینده کارفرما تلقی می گردد و در اجرای کار، نظارت و مراقبت دقیق بعمل می آورد ، هر گونه دستوری که از طرف ناظر مقیم به پیمانکار داده می شود به مثابه دستور کارفرما می باشد.
- ۵- ناظر یا ناظرین به هیچ عنوان حق ندارد از تعهدات پیمانکار بکاهد با موجب تمدید مدت پیمان یا پرداخت اضافی به پیمانکار با هر دستور تغییر کاری صادر نمایند
- ۶ - کلیه تجهیزات و وسائل مورد نیاز جهت انجام کار از قبیل انواع خودرو، تجهیزات ولباس عوامل و ابزار آلات و غیره به عهده پیمانکار می باشد.

((نامه ای صادره از این شهرداری بدون مهر برحسب فاقد اعتبار می باشد))

پست الکترونیک:

آدرس سایت:

سامانه پیام کوتاه :

INFO@JAHROM.IR

WWW.JAHROM.IR

۱۰۰۰۰۰۴۸

آدرس شهرداری جهرم

ص پ ۱۱۹

گپشتی: ۱۶۳۹۳-۷۶۱۳۹

تلفن: ۵۶۲۳۶۷۰

فکس: ۵۶۲۳۶۵۳۰



وزارت کشور
استاندارداری فارس
شهرداری جهرم
شهردار

شماره :

تاریخ :

پیوست:

۷- در جهت حفر ترانشه در صورت نیاز و دستور کارفرما تسطیح زمین های ناهموار جهت استفاده بهینه از سطح اراضی بدون هزینه ای فراتر از مبلغ پیمان

۸- در جهت حفر ترانشه در صورت نیاز و دستور کارفرما تسطیح زمین های ناهموار جهت استفاده بهینه از سطح اراضی بدون هزینه ای فراتر از مبلغ پیمان
ماده چهارم: رفع اختلاف:

۱-۶ در صورت بروز هرگونه اختلاف فی مابین در نحوه برداشت و تفسیر مفاد قرارداد در انجام کار مراتب در هیئتی مرکب از ترکیب هیئت عالی نظارت به انضمام نماینده تام الاختیار پیمانکار، و با حضور ناظر خدمات بررسی و رای آنها در صورت توافق طرفین و رفع اختلاف لازم الاجرا خواهد بود و در صورت عدم حصول نتیجه، پرونده از طریق مراجع قضایی پیگیری می گردد.

۲-۶ در صورت بروز هرگونه اختلاف نظر کاری، در مرحله اول نمایندگانی از معاونت خدمات شهری، حقوقی و شورای شهر و پیمانکار به موضوع رسیدگی و در صورت عدم تفاهم بین طرفین مراجع قضایی جهرم صالح رسیدگی می باشند.

۳-۶ مرجع قضایی صالح دادگستری جهرم می باشد

ماده پنجم: فسخ و اقاله قرارداد:

۱- در صورت تحقق هر یک از شرایط زیر کارفرما حق دارد قرارداد را به صورت یکطرفه و بدون مراجعه به مراجع قضایی فسخ نماید و خسارت وارده از جانب پیمانکار به کارفرما را از مطالبات ایشان کسر کند.

الف: عدم اجرای هر یک از مفاد قرارداد به مدت سه روز متوالی

ب: ورشکستگی پیمانکار

ج: ممنوعیت شرکت در معاملات دولتی.

د: هر گاه ثابت شود پیمانکار به منظور تحصیل قرارداد به سوء استفاده از متصدیان مربوطه حق العمل با پاداش یا هدایای نقدی و غیر نقدی داده است.

و: اعلام اداره محترم کار، تعاون و رفاه اجتماعی و یا مراجع قانونی دیگر مبنی بر عدم رعایت مقررات یا سلب صلاحیت پیمانکار

ز: در صورت توافق طرفین قرارداد قابل اقاله می باشد.

(نامه های صادره از این شهرداری بدون مهر بر حسب فاقد اعتبار می باشد)

پست الکترونیک:

آدرس سایت:

سامانه پیام کوتاه :

INFO@JAHROM.IR

WWW.JAHROM.IR

۱۰۰۰۰۰۴۸

آدرس شهرداری جهرم

ص پ ۱۱۹

گوشی: ۱۶۳۹۳-۷۶۱۳۹

تلفن: ۵۶۳۳۶۷۰

فاکس: ۵۶۳۳۶۵۳۰



وزارت کشور
استاندارداری فارس
شهرداری جهرم
شهردار

شماره :

تاریخ :

پیوست :

این قرارداد --- صفحه --- نسخه در ---- ماده و --- تبصره که هر کدام حکم واحد دارند بر اساس ماده ده قانون مدنی تنظیم و به امضاء طرفین قرارداد رسید که پس از تایید شورای محترم اسلامی شهر جهرم قطعی و لازم الاجرا می باشد.

پیمانکار

کارفرما

شهرداری جهرم
علیرضا نظری جهرمی

مسئول حقوقی و املاک
کشکوئی

سرپرست معاونت خدمات شهری
رحمانیان

معاونت توسعه مدیریت و منابع
خورسند

مسئول امور قراردادها
مولازاهدی

مسئول خدمات (ناظر)

رونوشت :

شورای محترم اسلامی شهر جهرم جهت استحضار و ارائه پاسخ مقتضی
معاونت توسعه مدیریت و منابع جهت اطلاع
معاونت خدمات شهری اطلاع
شهردار جهت اطلاع
واحد خدمات شهر جهت اطلاع و پیگیری و نظارت

((نامه های صادره از این شهرداری بدون مهر بر حسب قاعده اعتبار می باشد))

پست الکترونیک:

INFO@JAHROM.IR

آدرس سایت:

WWW.JAHROM.IR

سامانه پیام کوتاه :

۱۰۰۰۰۰۴۸

آدرس شهرداری جهرم

ص پ ۱۱۹

گپشتی: ۱۱۶۳۹۳-۷۶۱۳۹

تلفن: ۵۶۲۳۶۷۰

فاکس: ۵۶۲۳۶۵۳۰